项目支出绩效自评表

(2019年度)

				(2019年度)								
	项目名称	ĸ	省直单位房屋维修费									
主管部门			安徽省机关事务管理局			实施单位	安	徽省机关	事务管理局	j		
其中				全年预算数(A)		全年执行数	(B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
			年度资金总额:	600		599.82		10	99.97%	9.9		
			其中: 本年财政拨款	600		599.82		10	99.97%	9.9		
			其他资金									
总体 目标 完成			年初设定目标			年度总体目标完成情况综述						
	5月份通过统一公开招标,合理降低维修经费,提高资金利用效率。 9月份完成施工并组织项目验收、审计。					完成情况: 达成预期目标						
	存在的问题				整改的措施与建设: 无							
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		分值	年度 指标值	全年 实 际值	得分	评价得分说明			
	产出指标(50分)	数量指标	计划安排10家省直机关房屋维修。		5	100%	100%	4	持平			
			按照年度计划维修3万平方米。		5	100%	100%	5	持平			
		质量指	制定了项目实施方案,按照工程项目施工管理的规定,严把质量关。		5	符合质量要求	符合	5	持平			
			材料、施工、功能均达到合同约定及验收标准 要求。		5	符合质量要求	符合	5	持平			
			项目完成后按照规定进行验收,验收资料齐全。		5	符合质量要求	符合	5	持平			
		时效指 标	9月份完成施工并组织项目验收、审计。		5	符合设定的时 效要求	符合	5	持平			
			11月底之前确保全年维修计划保质保量完成, 并交付使用单位。		5	符合设定的时 效要求	符合	5	持平			
		成本指标	严格按照《安徽省省级预算管理办法》编制预算,做到内容完整、类别细化、测算合理,做到与计划目标或工作任务数相匹配。		5	执行	执行	3	持平			
			严格按照行政事业单位财务管理制度的要求,做到项目资金专款专用,账目清晰,审批手续齐全,附件齐全,会计核算规范。		5	执行	执行	5	持平			
			严格执行管理处制定的物品采购、费用开支及财务管理制度等管理制度。2019年度项目预算共计600万元,决算599.82万元,主要为大型修缮费用456.02万元,监理费9.80万元,咨询费14万元,划出给省政府驻深圳办事处维修费120万元。		5	一致	节余	4	未达			
	效 益 指 标 (30分)		及时尽早解决房屋问题,避免因 失,另外通过政府采购,也降低		7	满意	满意	7	持工	Ž.		
		社会效 益指标	通过对办公楼的维修改造工作, 办公条件,提高安全系数,保障 作人员的工作环境。		7	达到预期效果	达到	7	持 ^x	<u>7</u> .		
			项目实施过程中建设垃圾及时处 筑装饰材料符合环保要求,未对 不利影响;办公环境和建筑外观 降低了办公能耗和污染	周边环境产生	7	达到预期效果	达到	7	持 ⁵	Ž.		

	影响指	采用节能环保材料,符合可持续发展理念,通 过维修改造,推动了省直单位办公用房使用 性能提升,建筑寿命延长,降低安全风险。	9	达到预期效果	达到	9	持平
满意身 标 (10分	象满意	服务对象对维修项目、过程及结果满意	10	满意	满意	10	持平
-	总分					95.9	

注: 1.一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况,上述权重可做适当调整,但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级分值。得分一档最高不能超过该指标分值上

3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值*该指标分值:定量指标得分最高不能超过该指标分值上限。4.评价得分说明:说明全年实际值与本年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。

^{2.}定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。